

Forskrift [dd. mmmm 2025 nr. XXX] om gebyr etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova, Stranda kommune, Møre og Romsdal

Heimel: Fastsett av Stranda kommunestyre d. mmmm 2025 med heimel i [lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling \(plan- og bygningsloven\) § 33-1](#), [lov 16. juni 2017 nr. 65 om eigarseksjonar \(eierseksjonsloven\) § 15](#) og [lov 17. juni 2005 nr. 101 om eigedomsregistrering \(matrikkellova\) § 32 første ledd](#).

Kapittel 1 – Generelle føresegner

§ 1-1. Generelt

Gebyr etter denne forskrifta vert betalt etter faktura utskreven av kommunen. Alle prisar er gitt i norske kroner. Det vert ikkje rekna meirverdiavgift på gebyr etter plan- og bygningsloven, matrikkellova eller eigarseksjonsloven.

Regulativet speglar det faktiske arbeidet dei ulike sakstypene medfører. Samla fakturert gebyr dekkjer sakshandsaming, administrasjonskostnader, tilsyn med vidare.

§ 1-2. Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter denne forskrifta skal betale gebyr etter bestemmingane som kjem fram her.

Gebyra i regulativet reflekterer arbeidet til kommunen med dei ulike sakstypene og er berekna i samsvar med sjølvkostprinsippet. Gebyrsatsane kjem fram av kommunestyrets budsjettvedtak.

Kommunen krev i tillegg inn tinglysingsgebyr, dokumentavgift og annonseringsutgifter i saker der kommunen må forskottera dette.

§ 1-3. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

For private planforslag etter [plan- og bygningsloven](#) gjeld følgjande reglar:

- gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet fakturerast som hovudregel etter at oppstartsmøte er fullført
- kommunen kan fakturere for planinitiativ før oppstartsmøtet er fullført
- dersom saka avsluttast før oppstartsmøtet, kan kommunen fakturere for planinitiativ når saka avsluttast
- gebyr for andre møte enn oppstartsmøte fakturerast løypande etter fullført møte, dersom anna ikkje er avtalt
- gebyr for planprogram fakturerast når planprogrammet er fastsett etter plan- og bygningsloven § 12-9
- resterande gebyr vert fakturert samstundes med kommunen si avgjerd om at forslaget skal fremjast, sendast på høyring og leggst ut til offentlig ettersyn
- gebyr vert rekna etter dei satsane som gjeld på tidspunkt for innsendt planinitiativ, oppstartsmøte, andre møte og når komplett innsendt planforslag er motteke av kommunen
- gebyrkravet vert retta til den som har underskreve planforslaget som forslagsstillar, dersom anna ikkje er avtalt i oppstartsmøtet

For bygge- og delesak og eigarseksjonering gjeld følgjande reglar:

- gebyr vert fakturert når kommunen har handsama ferdig eller avslutta saka
- gebyr vert rekna etter dei satsar som gjeld på tidspunktet komplett søknad er motteken av kommunen
- gebyrkrav vert retta til den som har underskreve søknaden som tiltakshavar, dersom anna ikkje er avtalt
- det skal betalast eit særskild gebyr per utskrive matrikkelbrev, jf. matrikkelforskriften § 9, jf. § 16 fjerde ledd

For oppmåling etter matrikkellova gjeld følgjande reglar:

- gebyr vert fakturert når kommunen har handsama ferdig eller avslutta saka
- gebyr vert rekna etter dei satsar som gjeld på tidspunktet komplett søknad/rekvisisjon er motteke
- kommunen kan krevje gebyr betalt inn forskotsvis, jf. matrikkelforskriften § 16 femte ledd
- gebyrkrav vert retta til den som har underskreve rekvisisjonen, dersom anna ikkje er avtalt
- det skal betalast et særskild gebyr per utskrive matrikkelbrev, jf. matrikkelforskriften § 9, jf. § 16 fjerde ledd

Arbeidet med saka vert sett på som avslutta dersom det ikkje er sendt klage innan utgangen av klagefristen. For å følgje sjølvkostreglane skal det ved avslag betalast 100 % av ordinært gebyr. Beløpet vert ikkje godskrive ved ny eller endra søknad. Dersom søknad om seksjonering vert avslått, vert eventuelt innbetalt tinglysingsgebyr betala tilbake.

Gebyr, utgiftsdekningar mv. etter denne forskrifta forfell til betaling etter påkrav i tråd med faktura. Ved manglande betaling tilkjem purregebyr og renter, jf. [forsinkelsesrenteloven](#). Dersom faktura ikkje vert betalt etter purring, vert kravet sendt til innfordring, jf. [inkassoforskriften](#). Gebyret må betalast og forfell sjølv om vedtaket i saka er påklaga.

§ 1-4. Sakkunnig bistand

Der kommunen leiger inn sakkunnig bistand for kontroll, fråsegner, vurderingar ut frå lov- og forskriftskrav og liknande, vil kostnadene for slik bistand bli lagt til gebyret. I tillegg vert det fakturert for medgått tid for kommunen sitt arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-5. Reduksjon av gebyr

Dersom eit gebyr klart overstig sjølvkost i ei enkelt sak, skal kommunen på eige initiativ redusere gebyret.

Kommunen kan på eige initiativ gjev redusert gebyr til idrettsorganisasjonar, idrettslag og andre lag/foreiningar med allmennyttige føremål. Storleiken på reduksjonen kjem fram av det årlege gebyrregulativet

§ 1-6. Klage

Det er ikkje høve til å klage på gebyr som følgjer direkte av denne forskrifta, jf. [forvaltningsloven](#).

§ 1-7. Definisjonar og forklaringar

I denne forskrifta tyder:

- a. Pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- b. Mtl: Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova).
- c. Eiersl: Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).
- d. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- e. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- f. Planinitiativ: eige dokument som forslagsstillar må sende til kommunen før oppstartsmøte og skal i naudsynt grad omtale premissane for det vidare planarbeidet, jf. [forskrift om handsaming av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven](#)
- g. Oppstartsmøte: lovpålagt møte mellom forslagsstillar og kommune. Møtet tek for seg alle tema som er naudsynt for å klargjere føresetnadene for det vidare planarbeidet og utforminga av det endelege planforslaget
- h. Konsekvensutgreiing: særskild vurdering og beskriving av verknadane plana har for miljø og samfunn, jf. [forskrift om konsekvensutredninger](#)
- i. Søknadspliktige tiltak: tiltak som det må søkjast om etter [plan- og bygningsloven § 20-1](#), [§ 20-2](#), [§ 20-3](#) og [§ 20-4](#)
- j. Tilsyn: verkemiddel for å kontrollere at byggjetiltak gjennomførast i samsvar med bestemmingane gjeve i eller med heimel i plan- og bygningsloven og som bidreg til betre gjennomføring av byggjeprosessar, avdekkar ulovlegheit og verker førebyggjande
- k. Grunngebyr: gebyr som skal dekke dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen. Grunngebyret skal dekke blant anna mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering. Gebyret er uavhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket.
- l. Sakshandsamingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er avhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket.
- m. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgåvene knytt til registrering i matrikkelen.
- n. Førehandskonferanse: møte for avklaring av rammar og innhald i tiltaket jf. [plan- og bygningsloven § 21-1](#) før byggjesøknad vert sendt inn til kommunen
- o. Brukseining: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bueining, garasje, anneksthus, kontoreining, verkstad og lager.
- p. Bueining: Brukseining som har alle hovudfunksjonar for bustad, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har eigen inngang og er fysisk åtskilt frå dei andre einingane, jf. SAK § 2-2.
- q. Bygningstype: standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457-3 Bygningstypar kor bygningstypar frå 111 til 199 tilhøyrar bygningshovudgruppe bustad og bygningstypar frå 211 til 999 er alt anna enn bustad
- r. Tilleggsdel: tillegg til hovuddel, til dømes bod, garasje, parkeringsplass eller uteareal
- s. Matrikkel: Nasjonalt eigedomsregister der kvar eigedom har eit unikt nummer beståande av kommunenummer, gardsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom eigedomen ikkje har feste- og/eller seksjonsnummer har desse verdien null (0). Tidlegare kalla GAB-registeret (Grunneigedoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- t. Matrikkeleining: grunneigedom, anleggseigedom, eigarseksjon, jordsameige eller festegrunn
- u. Eigedom: Fast eigedom definert med eit eige gards- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i samsvar med lovgivinga om eigarseksjonar vert rekna som sjølvstendig eigedom.
- v. Bruksareal (BRA): bruksareal slik det går fram av målereglane i byggteknisk forskrift kapittel 5
- w. Vnr.: Varenummer.

Kapittel 2 – Private planforslag (reguleringsplanar)

§ 2-1. Generelt

Kapitelet omhandlar gebyr for sakshandsaming av private planforslag etter [plan- og bygningsloven](#), samt endring av reguleringsplan. Kapittelet gjelder også private forslag til områderegulering for konsesjonspliktige vindkraftanlegg etter [energiloen](#).

I § 2-8 er det presisert kva for planforslag og arealføremål det ikkje vert fakturert gebyr for.

Samla gebyr består av gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet og for handsaming av innsendt planforslag. Dersom planforslaget har mangelfulle plandokument, kan kommunen fakturere tilleggsgebyr.

§ 2-2. Gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet

§ 2-2-1. Gebyr for planinitiativ

Gebyr for gjennomgang av planinitiativ inkluderer eitt initiativ. Dersom innsendt planinitiativ inneheld feil eller manglar ved første gongs innsending og må sendast inn fleire gonger, fakturerast det gebyr per innsending.

Planinitiativ		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ	Kr X,-
Vnr. Y	Planinitiativ som sendast inn fleire gonger	Per påfølgjande planinitiativ	Kr X,-

§ 2-2-2. Gebyr for oppstartsmøte og andre møter i oppstartsfasen

Gebyret for oppstartsmøtet dekker førebuingar, deltaking i møtet samt referat og etterarbeid som kommunen har.

Møte i oppstartsfasen		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per oppstartsmøte	Kr X,-
Vnr. Y	Arbeidsmøte med forslagsstillar/plankonsulent	Per time	Kr X,-

§ 2-2-3. Forhold til overordna planar i kommunen

Dersom planinitiativet er i strid med kommuneplan skal det betalast eit tilleggsgebyr.

Forhold til overordna planar		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Planinitiativ i strid med kommuneplanen	Per planinitiativ	Kr X,-

§ 2-2-4. Gebyr for fastsetting av planprogram

Planprogram, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Fastsetting av planprogram	Per planprogram	Kr X,-

§ 2-2-5. Tilleggsgebyr for politisk prøving av planinitiativ

Politisk prøving av planinitiativ		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Dersom forslagsstillar krev spørsmål om vesentlege ueinigheter om det vidare planarbeidet førelagt kommunestyret etter pbl § 12-8 første ledd	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Dersom forslagsstillar krev at avgjersla om stans av planinitiativ skal leggjast fram for kommunestyret for handsaming etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planinitiativ	Kr X,-

§ 2-2-6. Mangelfulle plandokument

Det vert fakturert tilleggsgebyr dersom planforslaget ikkje leverast i fullverdig digital form, og kommunen har meirarbeid ved retting av kartgrunnlag og/eller plandokument.

Mangelfulle plandokument		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Tilleggsgebyr ved utarbeiding av skriftleg tilbakemelding om manglar i plandokumenta	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for retting av mangelfulle plandokument til førstegongshandsaming	Per time	Kr X,-

§ 2-3. Gebyr for handsaming av private planforslag

§ 2-3-1. Grunngebyr for planforslag

Grunngebyret skal dekke dei generelle oppgåvene i sakshandsaminga som er uavhengig av kompleksitet og storleiken på forslaget.

Grunngebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr for planforslag	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-3-2. Tilleggsgebyr for arbeidsmøte undervegs i planprosessen

Arbeidsmøte		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Arbeidsmøte med forslagsstillar/plankonsulent	Per time	Kr X,-

§ 2-3-3. Tilleggsgebyr for planar med konsekvensutgreiing

Konsekvensutgreiing, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Inntil 5 tema	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Utover 5 tema	Per tema	Kr X,-

§ 2-3-4. Tilleggsgebyr for omsynssonar i planforslaget

Gebyret utløysast dersom planforslaget inneheld over 2 omsynssonar. Omsynssonar definerast i [kart- og planforskriftens vedlegg III](#).

Omsynssonar		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Over 2 omsynssonar	Per omsynssone	Kr X,-

§ 2-3-5. Tilleggsgebyr for grunnarealet til plana

Plana sitt grunnareal		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag der plana sitt grunnareal er over 10.000 m2	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-3-6. Tilleggsgebyr for fleire tomter for bebyggjelse

Tomter for bebyggjelse		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Frå og med 20 tomter	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-3-7. Tilleggsgebyr for fleire vertikalnivå

Gebyret ileggast planforslag med regulering i fleire vertikalnivå enn grunnarealet over bakken, jf. [kart- og planforskriften § 9](#).

Tilleggsgebyr for vertikalnivå		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for fleire vertikalnivå	Per vertikalnivå utover eitt	Kr X,-

§ 2-3-8. Tilleggsgebyr for planforslag i strid med overordna planar

Forhold til overordna planar		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-4. Gebyr for utfylling, endring og oppheving av plan

Utfylling, endring og oppheving av plan		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Endringar som handsamast som ein ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Fullt gebyr
Vnr. Y	Endringar i reguleringsplan, oppheving av, eller utfylling innafor hovudtrekka i reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krev politisk handsaming	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Endringar i reguleringsplan, oppheving av, eller utfylling innafor hovudtrekka i reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krev administrativ handsaming	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Enkle, mindre endringar etter kommunens skjønn, til dømes endring av eit arealformål som ikkje har konsekvensar for eksterne, utvide storleik av arealformål, BYA-%, ny tilkomst, og liknande.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for møte i sak om endring mv. av reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per time	Gebyr etter § 2-3-2.

§ 2-5. Gebyr ved avslutning av planarbeidet

Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglande oppfølging frå forslagsstillar skal det betalast ein del av samla gebyr avhengig av kor langt kommunen har komme i sakshandsaminga.

Avslutning av planprosess		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Dersom saka trekkast før oppstartsvarsel eller planmynde avgjerd at initiativet skal stoppast	Per planinitativ	Gebyr etter § 2-2-1.
Vnr. Y	Etter fullført oppstartsmøte, men før innsending av forslag	Per planoppstart	Gebyr etter § 2-2.
Vnr. Y	Avslutning av planarbeidet etter at planforslaget er motteke av kommunen	Per planforslag	50 % av gebyr etter § 2-3.*
Vnr. Y	Avslutning av arbeid med planendring etter § 2-3. før saka er sendt på høyring	Per søknad	50 % av gebyr etter § 2-4
Vnr. Y	Gebyr ved avslag etter pbl § 12-11	Per planforslag	Fullt gebyr

*Gebyr etter § 2-3-2. fakturerast i sin heilheit.

§ 2-6. Gebyr for oppstartsmøte ved manglende oppfølging frå forslagsstillar

Med mindre anna er avtalt, kan kommunen krevje nytt oppstartsmøtegebyr i følgjande tilfelle:

Gebyr for oppstartsmøte ved manglende oppfølging		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Der planoppstart ikkje er kunngjort innan 12 månadar etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte	Gebyr etter § 2-2-2.
Vnr. Y	Der komplett planforslag ikkje er motteke innan 24 månadar etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte	Gebyr etter § 2-2-2.

§ 2-7. Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter [plan- og bygningsloven](#) som ikkje fell inn under andre paragrafar i dette kapitlet, fakturerast etter tida som er gått med. I spesielle/atypiske saker kan kommunen sjølv bestemme at gebyret skal fastsettast etter tida som er gått med. Timesatsen dekker blant anna sakshandsaming, støttefunksjonar og administrasjon.

Timepris		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr per time for plansaker	Per time	Kr X,-

§ 2-8. Gebyrfritak

§ 2-8-1. Arealføremål som ikkje inngår i berekning av gebyr

Arealføremåla grønstuktur ([plan- og bygningsloven § 12-5](#) nr. 3), LNF(R) ([plan- og bygningsloven § 12-5](#) nr. 5) og natur-/friluftsområde i sjø og vassdrag ([plan- og bygningsloven § 12-5](#) nr. 6) inngår ikkje i utrekninga av gebyr.

§ 2-8-2. Offentlege planforslag

Kommunen reknar ikkje gebyr for å behandle planforslag frå offentlege forslagsstillarar når plana skal ivareta offentlege interesser eller funksjonar og tiltaket skal finansierast med støtte frå stat eller kommune, eller med lån som har statleg eller kommunal garanti.

§ 2-8-3. Unntak gebyrfritak – Offentlege forslagsstillarar med kommersielle interesser

Offentlege forslagsstillarar, herunder kommunale føretak, som fremmar planforslag knytt til eigedomsutvikling av reine eigedoms- og grunneigarinteresser (kommersielle interesser), er likestilt med private forslagsstillarar og skal betale gebyr.

Der deler av plana frå offentlege forslagsstillarar, herunder kommunale føretak, er knytt til eigedomsutvikling mv. (kommersielle interesser), skal det betalast gebyr for denne delen utrekna etter reglane i § 2-3.

Kapittel 3 – Byggje- og delesakshandsaming

§ 3-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det reknast grunngebyr, registreringsgebyr og sakshandsamingsgebyr med mindre noko anna kjem fram av forskrifta. Storleiken på gebyret er det same for løyve som for avslag.

Gebyra gjeld for både eitt-trinns søknadar og rammesøknadar. I begge tilfella er ferdigattest inkludert i gebyret, dersom det ikkje er meir enn fem år sidan byggjeløyve første gong er gitt.

§ 3-2. Tilsyn etter plan- og bygningsloven

Tilsyn er eit viktig verkemiddel for å kontrollere at tiltak vert gjennomført i samsvar med føresegnar gjeve i eller med heimel i plan- og bygningslova. Tilsyn skal bidra til betre gjennomføring av byggjeprosessar, avdekke lovbrøt og verke førebyggjande.

10 % av gebyret skal dekke kommunen si tilsynsverksemd.

§ 3-3. Grunngebyr

Det fakturerast grunngebyr i alle saker, med mindre noko anna går fram av denne forskrifta.

Grunngebyret skal dekke dei generelle oppgåvene i sakshandsaminga som er uavhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket, eksempelvis arkiv, infrastruktur, mottakskontroll mv. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opphavleg byggjeløyve dekkes også av grunngebyret.

Grunngebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 3-4. Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl. skal det betalast registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knytt til arbeid som må bli gjort i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen aukar proporsjonalt med tal på brukseiningar og det skal betalast eit registreringsgebyr per brukseining. Gebyret skal også betalast ved endring av brukseining, samt for meldepliktige tiltak som ikkje er søknadspliktige. Gebyret reknast maksimalt inntil 20 brukseiningar.

Registreringsgebyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak, for den første og andre brukseininga	Per brukseining	Kr X,-
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak, frå og med den tredje brukseininga	Per brukseining	Kr X,-
Vnr. Y	Meldepliktige tiltak som ikkje er søknadspliktige	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-5. Førehandskonferanse

For nærare avklaring av rammer og innhald i tiltaket kan det bli heldt førehandskonferanse mellom tiltakshavar, kommunen og andre aktuelle fagmynde. Førehandskonferanse gjev ikkje grunngebyr. Gebyr betalast uavhengig av om det er kommunen eller tiltakshavar som ber om førehandskonferanse.

Førehandskonferanse etter pbl § 21-1		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Førehandskonferanse	Per møte	Kr X,-

§ 3-6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal det betalast ein del av gebyret avhengig av kor langt kommunen har kome i sakshandsaminga. Eventuelt gebyr for utsending av mangelbrev fakturerast i sin heilheit.

Tilbaketrekking av søknad		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkjast eller avvist før sakshandsaming er starta	Per søknad	Grunngebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkjast etter utsendt mangelbrev	Per søknad	Grunngebyr + 25 % av sakshandsamingsgebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkjast etter at dei vert sendt til høyring eller som krev uttale frå f.eks. statsforvaltar eller vegvesenet	Per søknad	Grunngebyr + 50 % av sakshandsamingsgebyr
Vnr. Y	For sak som avsluttast etter sakshandsaming, men før utsending av vedtak	Per søknad	Fullt gebyr

§ 3-7. Mangelfull søknad

Ein søknad kan returnerast dersom søknaden er mangelfull og ikkje fullstendig i høve til krav fastsett i lov eller forskrift. Dersom søker ikkje har fullstendig søknad, fakturerast det for utsending av mangelbrev.

Mangelbrev		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Utsending av mangelbrev	Per mangelbrev	Kr X,-

§ 3-8. Søknad om endring av gjeve løyve

Ved søknad om endring av gjeve løyve kjem det gebyr så fremt endringane ikkje dekkes av andre føresegner i regulativet. Søknad om endring av gjeve løyve utløyser ikkje nytt grunngebyr med mindre endringane er så betydelege at søknaden blir å sjå på som ny sak.

Søknad om endring av gjeve løyve		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som ikkje krev nabovarsling og som krev nytt vedtak, skal det betalast ein del av ordinært gebyr for ny søknad	Per søknad	20 % av sakshandsamingsgebyr
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som krev nabovarsling og som krev nytt vedtak, skal det betalast ein del av ordinært gebyr for ny søknad	Per søknad	50 % av sakshandsamingsgebyr
Vnr. Y	Dersom endringane er så betydelege at søknaden vert å sjå som ny sak	Per søknad	Fullt gebyr

Det skal betalast fullt gebyr ved ny handsaming av tidlegare godkjend byggjetiltak. Dersom endringa utløysar ny søknad om dispensasjon, skal det i tillegg betalast gebyr etter § 3.9.

§ 3-9. Dispensasjonssøknader

Tiltak som ikkje er i samsvar med føresegner i lov, forskrift eller plan krev søknad om dispensasjon. Gebyret kjem i tillegg til andre gebyr. Ved samstundes søknad om dispensasjon og andre tiltak etter dette kapittel, krevjast det berre eitt grunngebyr.

Dispensasjon etter pbl. § 19-1		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Første dispensasjon etter pbl § 19-1	Per søknad/dispensasjon	Kr X,-
Vnr. Y	Ved fleire dispensasjonar i same søknad	Per påfølgjande dispensasjon	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr om dispensasjonssøknaden krev ekstern høyring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr om dispensasjonssøknaden krev politisk handsaming	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon for tiltak på eksisterande bygningar i LNF-område i tråd med gjeldande retningslinjer	Per søknad	Kr X,-

§ 3-10. Sakshandsamingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarleg føretak

Gebyret gjeld for søknadspliktige tiltak som skal handsamast etter pbl § 20-1 m. Grunngebyr og registreringsgebyr kjem i tillegg. Gebyret for oppretting av grunneigedom mv. reknast maksimalt inntil 5 matrikkeleiningar.

Frådeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom, søknad om frådeling av grunneigedom og innløyising av festetomt (deling) i <u>regulert</u> område	Per matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom, søknad om frådeling av grunneigedom og innløyising av festetomt (deling) i <u>ikkje regulert</u> område	Per matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring	Per arealoverføring	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av anleggseigedom	Per anleggseigedom	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av nytt jordsameige	Per jordsameige	Kr X,-

For søknadspliktige tiltak som skal handsamast etter pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forvaltast av tiltakshavar jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betalast følgjande gebyr. Grunngebyr og registreringsgebyr kjem i tillegg.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarleg føretak, jf. pbl 20-4		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak som garasjar, uthus, og tilbygg på eigedom med eksisterande bygningar, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel eller omvendt innanfor ei brukseining, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretningar etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Frittliggende bustadbygning etter SAK § 3-1 e	Per søknad	
Vnr. Y	Alminnelege driftsbygningar i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige tiltak mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Andre mindre tiltak som etter kommunen sitt skjønn tiltakshavar kan stå for jf. pbl 20-4 e	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarleg føretak

Søknad, prosjektering og utføring av tiltak som skal forestås av føretak med ansvarsrett. Grunngebyr kjem i tillegg til sakshandsamingsgebyret. Det same gjeld registreringsgebyr dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen.

§ 3-11-1. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, vesentleg endring eller reparasjon

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Berekningsseining	Gebyr
Bustad og fritidsbustad:			
Vnr. Y	Bustad/fritidsbustad med inntil to bueiningar Bygningstype 111-124, 161-163	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til bustad/fritidsbustad med inntil to bueiningar Bygningstype 111-172	Per tilbygg	Kr X,-
Vnr. Y	Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136, 161-163	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Store bustad- og fritidsbygg med tre eller fleire bueiningar Bygningstype 141-163	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til rekkehus, kjedehus, andre småhus, samt store bustad- og fritidsbygg Bygningstype 111-172	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bustad og fritidsbustad Bygningstype 181-199	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsbygg som del av søknad (garasje, anneks, uthus, eller liknande) Bygningstype 171-199	Per bygning	Kr X,-
Andre bygningar enn bustad:			
Vnr. Y	Industri-/næringsbygg (bygningstype: 211-249)	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Landbruksbygg (bygningstype: 211-249)	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Kontor- og forretningsbygg (bygningstype: 311-330)	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Andre næringsbygg og offentlege bygg (bygningstype: 411-823; 999)	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Monument og offentlig toalett ol. (bygningstype: 830-840)	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til anna enn bustad (bygningstype: 211-999)	Per bygning	Kr X,-
Andre tiltak enn bygningar (konstruksjonar og anlegg)			
Vnr. Y	Røyrlegg, leidningsanlegg mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Avløpsanlegg, olje-/feittutskiljar jf. forurensningsforskriften kapittel 12, 13, 15 og 15A	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Symjebasseng, dam/brønn og liknande	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Støttemur	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Andre typar konstruksjonar og anlegg	Per time	Kr X,-

§ 3-11-2. Fasadeendring

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-3. Bruksendring, vesentleg utviding eller vesentleg endring av tidlegare bruk av tiltak som nemnt i pbl § 20-1 a

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring mv. med endring av berande konstruksjon, brannskilje, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring mv. utan endring av berande konstruksjon, brannskilje, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-4. Riving av tiltak som nemnt i pbl § 20-1 a

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Riving mv. av andre bygg, konstruksjonar og anlegg	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for avfallsplan	Per avfallsplan	Kr X,-

§ 3-11-5. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjonar

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjonar, ventilasjons-/sprinklar-/antenne-/solcelleanlegg, heis og liknande	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-6. Oppdeling eller samanføyning av brukseiningar for bustad

For eksempel at det vert ei bueining mindre i ei bygning.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Samanføyning av brukseiningar i bustad mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av brukseiningar i bustad mv.	Per ny bueining	Kr X,-

§ 3-11-7. Oppføring av innhegning mot veg

Dersom tiltak under inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl., skal det ikkje krevjast separat gebyr.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-11-8. Plassering av skilt- og reklameinnretningar

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad med fleire enn eitt skilt	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-9. Plassering av midlertidige bygningar, konstruksjonar eller anlegg

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige skule-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Plassering av andre midlertidige bygningar mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-10. Vesentleg terrenginngrep

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlege terrenginngrep	Per søknad	Kr X,-

§ 3-11-11. Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Mindre anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Større anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	Per tiltak	Kr X,-

Mindre: Gjeld innan utbygd eigedom. **Større:** Gjeld der anlegget strekk seg over fleire eigedomar eller større nye utbyggingar.

§ 3-12. Andre vurderingar

Andre vurderingar utløyser ikkje grunngebyr. Tiltak på eksisterande byggverk kan utløyse registreringsgebyr.

Andre vurderingar		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterande byggverk (unntak frå TEK), pbl § 31-4	Per unntak	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av sjølvbyggjeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av føretak som ikkje oppfyller krava til utdanning mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per føretak	Kr X,-
Vnr. Y	Løyve til tilknytting til eksisterande private vann- og avløpsanlegg, jf. pbl. § 27-3	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr kor kommunen må innhente naudsynt samtykke eller utsegn frå andre myndigheiter	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for avfallsplan for tiltak som ikkje gjeld riving, jf. pbl. § 20-1 e	Per avfallsplan	Kr X,-

§ 3-13. Igangsetjingsløyve, midlertidig bruksløyve og ferdigattest

Igangsetjingsløyve, midlertidig bruksløyve og ferdigattest utløyser ikkje eige grunn- eller registreringsgebyr.

Igangsetjingsløyve, midlertidig bruksløyve og ferdigattest jf. Pbl § 20-3		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Igangsetjingsløyve	Per løyve	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidig bruksløyve	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått meir enn 5 år etter opphavleg byggjeløyve blei gitt	Per søknad	Kr X,-

§ 3-14. Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter [plan- og bygningsloven](#) som ikkje fell inn under andre bestemmingar i dette kapitelet, fakturerast etter tida som er gått med. I spesielle/atypiske saker kan kommunen sjølv bestemme at gebyret skal fastsettast etter tida som er gått med.

Timesatsen dekker blant anna sakshandsaming, støttetfunksjonar og administrasjon.

Timepris		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid	Per time	Kr X,-

Kapittel 4 – Eigarseksjonering

§ 4-1. Generelt

Kapitelet omhandlar gebyr for seksjoneringssaker etter [eierseksjonsloven](#). For alle søknadspliktige tiltak skal det betalast gebyr, med mindre noko anna kjem fram av forskrifta. Samla gebyr består av grunngebyr, registreringsgebyr, sakshandsamingsgebyr og eventuelle tilleggsgebyr. Storleiken på gebyret er det same for løyve som for avslag.

Ved tilleggsareal i grunn kjem det gebyr for oppmålingsforretning i tillegg, sjå § 5-4 om gebyr for oppretting av uteareal på eigarseksjon.

§ 4-2. Grunngebyr

Det fakturerast grunngebyr i alle saker, med mindre noko anna går fram av denne forskrifta. Grunngebyret skal dekke dei generelle oppgåvene i sakshandsaminga som er uavhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket, t.d. arkiv, infrastruktur, mottakskontroll mv.

Grunngebyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 4-3. Registreringsgebyr

Gebyret fakturerast for alle saker. Arbeidet i matrikkelen aukar proporsjonalt med tal på seksjonar og vert berekna per seksjon. Gebyret reknast maksimalt inntil 20 seksjonar.

Registreringsgebyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Registreringsgebyr	Per seksjon	Kr X,-

§ 4-4. Mangelfull søknad

Dersom søknaden ikkje følgjer krava i [eierseksjonsloven § 11](#) og kommunen må sende mangelbrev, tilkjem eit tilleggsgebyr.

Mangelbrev		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev	Per mangelbrev	Kr X,-

§ 4-5. Oppretting av eigarseksjonar

Maksimalt gebyr vert sett til 5 gonger gebyret for inntil tre seksjonar.

Oppretting av eigarseksjonar		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Til og med 3 seksjonar	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Frå fire seksjonar, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr X,-

§ 4-6. Reseksjonering, endring av eigarseksjonar i seksjonert sameige

Maksimalt gebyr vert sett til 5 gonger gebyret for inntil tre seksjonar.

Reseksjonering		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Til og med 3 seksjonar	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Frå fire seksjonar, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr X,-

§ 4-7. Sletting/oppheving av seksjonert sameige

Sletting/oppheving av seksjonert sameige		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Sakshandsamingsgebyr for å slette seksjonar på ein eigedom	Per eigedom	Kr X,-

§ 4-8. Tilleggsgebyr

Tilleggsgebyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for synfaring	Per synfaring	Kr X,-
Vnr. Y	Seksjonering av anleggseigedom	Per time	Kr X,-

§ 4-9. Avbroten sak

Dersom søkjar avbryt søknaden før tinglysing skal det betalast eit gebyr for å dekke kostnadene til kommunen med saksarbeidet.

Avbroten sak		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknad som trekkast, avvisast eller avsluttast før påbegynt sakshandsaming	Per søknad	Grunngebyr + eventuelt mangelbrev
Vnr. Y	Søknad som trekkast etter at kommunen har satt i gong sakshandsaming, men før førstegongsvedtak	Per søknad	Grunngebyr + 50 % av sakshandsamingsgebyr

§ 4-10. Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter eierseksjonsloven som ikkje fell inn under andre bestemmingar i dette kapitelet, fakturerast etter tida som er gått med. I spesielle/atypiske saker kan kommunen sjølv bestemme at gebyret skal fastsettast etter tida som er gått med. Timesatsen dekker blant anna sakshandsaming, støttefunksjonar og administrasjon

Timepris		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid	Per time	Kr X,-

Kapittel 5 - Oppmåling

§ 5-1. Generelt

Kapitelet omhandlar gebyr for oppmålingsforretning og sakshandsaming etter [matrikkelova](#). Alle oppmålingsforretningar etter matrikkelova skal betala grunngebyr og gebyr for oppmålingsforretning med mindre anna kjem fram av forskrifta.

§ 5-2. Tidsfristar om vinteren

Den generelle handsamingsfristen på 16 veker for saker etter matrikkelforskriftens § 18 tredje ledd gjeld ikkje i perioden frå 1. november til 1. mai. I deler av kommunen kor naudsynthe tilkomstvegar er vinterstengt etter 1. mai startar ikkje tidsfristen før vegane er opna etter vinterstenging.

§ 5-3. Grunngebyr

Det fakturerast grunngebyr i alle saker, med mindre nok anna går fram av denne forskrifta

Grunngebyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Rekvirert sak etter matrikkelova	Per sak	Kr. X,-

§ 5-4. Gebyr for oppmålingsforretning

Oppmålingsforretning – Gebyr for sakshandsaming		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom og festegrunn og matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn	Første matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av fleire matrikkeleiningar i same rekvisisjon*	Per påfølgjande matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eigarseksjon	Første tilleggsdel	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av fleire uteareal på eigarseksjon i same rekvisisjon*	Per påfølgjande tilleggsdel	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseigedom	Per ny anleggseigedom	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	Per matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Grensejustering	Per grensejustering	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig veg	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepåvising av tidlegare koordinatfesta grenser	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneigedom som ikkje er koordinatfestet i tidlegare forretning	Per sak	Kr X,-
Vnr. Y	Punktfeste	Per punktfeste	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av jordsameige	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Samanslåing av eigedommar	Per søknad	Kr 0,-
Gebyr ved oppmåling i marka		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppmøtegebyr	Per oppmøte	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsane over kjem eit gebyr per grensepunkt som må målast og merkast i marka	Per grensepunkt	Kr X,-

**Forutsett samstundes rekvisisjon av oppmålingsforretning og eller oppretting av uteareal på eigarseksjon*

For grensepunkt i bogar skal det betalast for inntil 2 grensepunkt per boge, i tillegg til start- og stopp-punkt, sjølv om det er fleire grensepunkt.

Dersom delar av arbeidet vert utført av andre enn oppmålingsmynde skal gebyret til kommunen fastsetjast etter kor stor del av arbeidet kommunen utfører, etter følgjande prosentskala:

- Klargjering, registrering og sluttkontroll: 35 %
- Innkalling, forretning og merking: 25 %
- Måling, utrekning og utteikning: 40 %

§ 5-5. Avbrote forretning

Ved avbrote forretning skal det betalast ein del av gebyret avhengig av kor langt kommunen har kome i sakshandsaminga.

Gebyr ved avbroten forretning		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for utført arbeid dersom saka vert trekt eller må avvisast før oppmåling i marka er gjennomført	Per sak	Grunngebyr + 30 % av § 5-4
Vnr. Y	Gebyr der saka avsluttast etter at oppmålingsforretninga er gjennomført	Per sak	75 % totalt gebyr

§ 5-6. Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter matrikkellova som ikkje fell inn under andre bestemmingar i denne forskrifta, fakturerast etter tida som er gått med. I spesielle/atypiske saker kan kommunen sjølv bestemme at gebyret skal fastsettast etter tida som er gått med. Timesatsen dekker blant anna sakshandsaming, støttefunksjonar og administrasjon.

Timepris		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	For dei tenestene som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr X,-

Kapittel 6 - Ikraftsetjing

§ 6-1. Ikraftsetjing

Forskrifta trer i kraft 1. januar 2026. Frå same tid opphevast:

- [FOR-2021-11-24-3907: Forskrift om gebyr etter plan- og bygningsloven, eigarseksjonsloven og matrikkellova, Stranda kommune, Møre og Romsdal](#)
- [FOR-2010-06-24-1114: Forskrift om gebyr for behandling etter plan- og bygningslova, Stranda kommune, Møre og Romsdal](#)