

PLANPROGRAM

- Strategisk næringsplan for Stranda kommune –



Stranda



Sunnlyven



Liabygda



Geiranger

Vedtak oppstart: FOR 007-18 av 22.01.2018.
Vedtak oppstart planprogram: KPU- 012/18 av 2.07.2018.
Planprogram utlagt for høyring: 3.07.2018-20-09.2018.
Stadfesta i fast utval for plansaker: PLA- 108/18 av 15.11.2018.
Vedteken av kommunestyret: KOM- 121/18 av 14.12.2018

5. februar 2019

Innhald

Innleiing	2
Kva er ein strategisk næringsplan?	2
Kva er eit planprogram?	2
Tittel på planen	2
Om planen	3
Plantype og avgrensing av planen	3
Oppbygging av planen	3
Forankring av SNP i kommunalt planarbeid	4
Mål	4
Hovudmål	4
Delmål	4
Langsiktige mål	4
Kortsiktige mål	5
Målgrupper	5
Organisering	5
Styringsgruppe	6
Referansegruppe	6
Prosjektgruppe/Arbeidsgruppe	6
Informasjon og medverknad	6
Utgreiingsbehov	7
Nasjonale, regionale og lokale rammer for arbeidet	7
Prosessreglar	7
Nasjonale føringar	7
Regionale føringar	8
Kommunale føringar	8
Framdriftsplan	9
Finansiering av planarbeidet	9

Innleiing

Stranda kommune har ikkje ein gjeldande strategisk næringsplan (heretter: SNP). Det er i *Planstrategi for 2016-2020* (Sak 15/1182) av 28.11.2016 fremja forslag om å starte arbeidet med å utarbeide SNP i 2017. Denne planstrategien har vore ute på høyring og er klar for godkjenning. Kommunen har m.a.o. skissert ambisjonane sine på dette feltet, men det manglar eit formelt vedtak for planstrategien.

Dei aller fleste kommunar i Møre og Romsdal har ein SNP; nabokommunen Norddal fekk utarbeidd sin plan i 23.06.2016, og Sykkylven er i sluttfasen av arbeidet.

Kva er ein strategisk næringsplan?

Ein SNP avklarar kva for mål, tiltak, ansvar og roller kommunen som verksemd og næringslivet har i høve næringsutvikling.

Ein SNP skal normalt sett rullerast kvar kommunevalperiode.

Kva er eit planprogram?

Eit planprogram er eit verktøy som skal sikre tidleg medverknad og avklaring av viktige omsyn som må takast i arbeidet med ein kommunedelplan. Planprogrammet skal definere føremålet med planarbeidet, peike på viktige problemstillingar/utfordringar, behov for utgreiingar og skildre korleis planarbeidet er tenkt gjennomført.

Eit plangram skal leggast ut på offentleg ettersyn for at interesserte skal få høve om å kome med innspel og synspunkt til programmet før det vert fastsett av kommuneplanutvalet (KPU). Når det endelege planprogrammet er fastsett, kan arbeidet med *Strategisk næringsplan* starte.

Tittel på planen

Tittelen skal vere *Planprogram for strategisk næringsplan, Stranda kommune.*

Om planen

Plantype og avgrensing av planen

SNP skal ha status som **kommunedelplan**, og skal forankrast i Planstrategi for Stranda kommune (KOM 071/12, 20.06.2012).

Dette betyr at SNP også skal vere eit viktig grunnlagsdokument for, og spele saman med, anna overordna planverk (økonomiplan, kommuneplan, samfunns- og arealdel).

Oppbygging av planen

Planen skal ta for seg følgjande hovudpunkt:

Analysedel:

- Kva kjenneteiknar næringslivet i Stranda kommune
- Sterke og svake sider ved næringsliv og næringsstruktur
- Behovet for tilrettelegging m.o.t. vidare næringsutvikling og nyetableringar

Organisering av arbeidet med næringsutvikling:

- Nosituasjon (organisering, bemanning, ressursbruk)
- Politisk involvering i næringsutvikling
- Modellar frå andre kommunar
- Roller
- Arenaer for samhandling mellom bedrifter og kommune

Bedriftsretta næringsutvikling:

- Ansvar og roller
- Behov og prioritering
- Verkemiddel
- Ressursbruk

Generell nærings- og bygdeutvikling:

- Ansvar og roller
- Behov og prioritering
- Verkemiddel
- Ressursbruk

Handlingsprogram 2018-2020:

Prioritering av oppgåver:

- Årlege tiltak 2018-2020 med stipulerte kostnader

Forankring av SNP i kommunalt planarbeid

Stranda kommune har utarbeidd forslag til «*Kommunal planstrategi 2012-2016*» (Arkivsak 15/1182). I denne planen står utarbeiding av strategisk næringsplan oppført som prioritert oppgave i 2017.

Mål

Hovudmål

Målet med SNP er å definere felles, overordna mål og tiltak for utvikling av næringslivet i kommunen og skal fungere som eit overordna styringsverktøy for prioritering av desse tiltaka.

4

Det kan dessutan vere tenleg å skilje mellom langsiktige og kortsiktige mål:

Delmål

Ein SNP har mange delmål:

- Å definere og avgrense kva kommunen legg i omgrepet næringsutvikling
- Å forplikte kommune, næringsliv, lag og organisasjonar i arbeidet med næringsutvikling og fungere som ein gjensidig forpliktande plan for utvikling av næringslivet
- Fungere som næringspolitisk verktøy i og for kommunen
- Medverke til å oppretthalde og styrkje grunnlaget for eksisterande og nye arbeidsplassar
- Gi relevant informasjon til etablerarar og etableringar
- Involvere innbyggjarar, verksemdar, lag/organisasjonar og ungdomsrådet i arbeidet med næringsutvikling
- Gi innspel til og spele saman med den delen av kommuneplanen (samfunnsdel, men også arealdel) som gir premissar for næringsutvikling
- Avklare kommunen sit ansvar og handlingsrom innan næringsutvikling
- Gi føringar for bruk av kommunale midlar (t.d. kommunalt næringsfond)
- Vere ein lekk i marknadsføringa og omdømebygginga av både kommune og næringslivet her

Langsiktige mål

SNP for Stranda kommune skal medverke til:

- optimal samhandling mellom kommune og næringsliv
- ei langsiktig utvikling av næringslivet som mest mogleg i tråd med næringslivet sine behov.
- å gjere Stranda kommune til ei attraktiv kommune å etablere seg i, både for bedrifter og personar.

Kortsiktige mål

SNP for Stranda kommune skal medverke til:

- å skaffe oversikt og dokumentere dagens status for næringslivet og utfordringane i nær framtid
- å få utarbeidd strategiar som kjem næringslivet sine behov i møte
- å dyktiggjere kommunen som tilretteleggjar for næringslivet

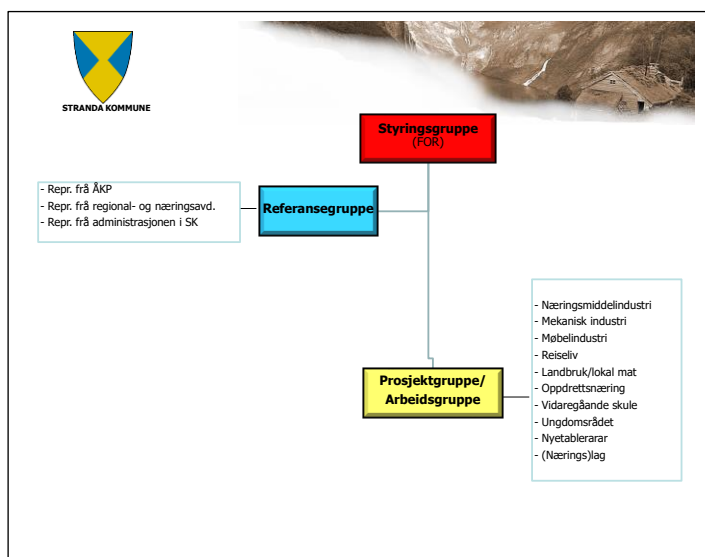
Målgrupper

Dei primære målgruppene for SNP er det private næringslivet, kommuneorganisasjonen (særleg repr. for plan- og utvikling, næring, eigedom og kultur) og lag- og organisasjonar.

Ein kommunedelplan skal understøtte visjon og mål i kommuneplanen. Stranda kommune har ein svært gammal kommuneplan. Ein ny er under arbeid. Arbeidet med SNP og revisjon av kommuneplan vil difor i dette tilfellet skje parallelt.

Organisering

Prosjektet skal organiserast med ei **styringsgruppe**, ei **prosjektgruppe/arbeidsgruppe** og ei **referansegruppe**.



Styringsgruppe

Formannskapet (FOR) /Kommuneplanutvalet (KPU) utgjør den politiske styringsgruppa. Administrasjonen vel ei arbeidsgruppe som skal lage eit utkast til SNP, heretter nemnd som Prosjektgruppe/Arbeidsgruppe.

Referansegruppe

Gruppa vil bli oppnemnt og sett saman etter behov.

Prosjektgruppe/Arbeidsgruppe

Gruppa har medlemmer frå lokalt næringsliv, ungdomsrådet og relevante lag/organisasjonar.

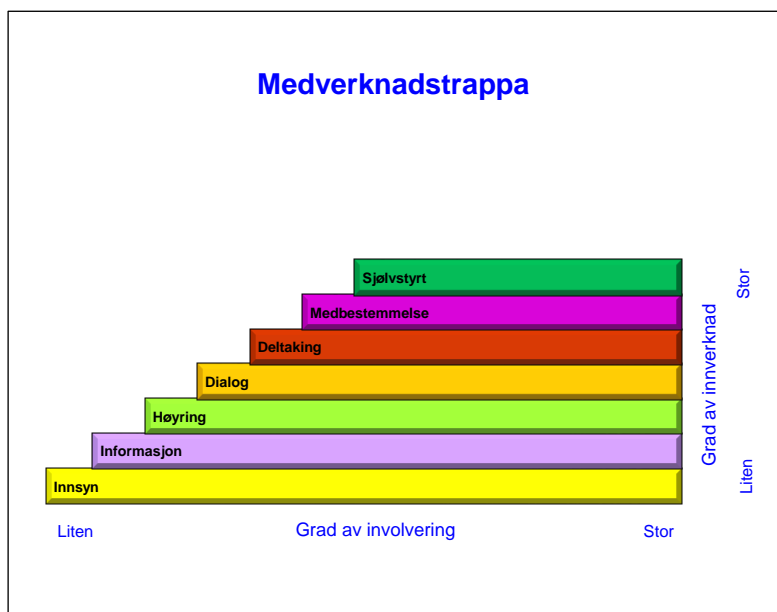
Informasjon og medverknad

Relevant informasjon om arbeidet med planen skal leggjast ut på heimesidene til kommunen og på sosiale medium. Det skal leggjast opp til bruk av mange og ulike informasjonskanalar.

Informasjon om arbeidet skal kunngjerast i Sunnmøringen.

Det er viktig å involvere næringsliv, innbyggjarar, lag og organisasjonar i arbeidet md SNP. Dette skal gjerast ved at desse skal trekkjast aktivt inn i arbeidet med planen, jf. kap. om Organisering ovanfor.

Det bør arrangerast informasjonsmøte undervegs i arbeidet med SNP der representantar for næringsliv, lag/organisasjonar og innbyggjarane kan kome med innspel. Korleis ein legg opp til medverknad frå lokalsamfunnet meir i detalj, skal drøftast og avgjerast av arbeidsgruppa og i samråd med styringsgruppa, men det kan vere aktuelt å gjere bruk av metodar som kafédialog, idéverkstader, SWOT-analysar m.m. Der er eit mål at alle som medverkar i prosessen skal nå så høgt i medverknadstrappa som råd, jf.:



Pressa skal ha tilgang til informasjon frå arbeidet.

Utgreiingsbehov

Det kan verte behov for å utgreiingsarbeid for visse delar av planen (t.d. analysar av næringsstruktur). Det same gjeld økonomiske konsekvensar i tiltaksdelen.

Nasjonale, regionale og lokale rammer for arbeidet

Prosessreglar

Før planoppstart skal det utarbeidast eit planprogram (dette) som gjer greie for føremålet med planarbeidet, planprosessen med fristar og deltakarar, opplegg for medverknad, særleg i forhold til grupper med særlege interesser i arbeidet med planen, alternativ som vil bli vurderte og behov for utgreiingar. Planprogrammet skal sendast på høyring og leggjast ut til offentlig ettersyn samstundes med at oppstart av planen vert varsla. Planen skal så vedtakast av rette planmynde etter at høyringsfristen er ute.

Planarbeidet skal følgje reglane om behandling av kommunedelplanar pbl §§ 11-12 og 11-15.

Nasjonale føringar

- LOV-2008-06-27-71 *Lov om planlegging og byggesaksbehandling* (plan- og bygningslova)
- T-1497 (2011) *Nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging*

Regionale føringar

Møre og Romsdal fylkeskommune har utarbeidd retningslinjer for fylkeskommunale og regionale planar for næringsutvikling, m.a.:

- Romsdal fylkeskommune – *Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020*
- Romsdal fylkeskommune – *Handlingsprogram til Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020*
- Romsdal fylkeskommune – *Handlingsprogram for kompetanse og verdiskaping 2017* (<https://mrfylke.no/Tenestoomraade/Regional-og-naeringsutvikling>)
- Romsdal fylkeskommune – *Regional delplan for attraktive byar og tettstader 2014-2020* (<https://mrfylke.no/Tenestoomraade/Plan-og-analyse/Regional-planlegging/Regionale-delplanar/Regional-delplan-for-attraktive-byar-og-tettstader>)

Møre og Romsdal fylkeskommune gir gjennom fylkesplanen og Handlingsprogram Kompetanse og verdiskaping 2017 sentrale føringar for næringsutviklinga i fylket og kommunane.

Fylkesplanen skal:

- gi fylkeskommunen, kommunale og regionale styresmakter, næringsliv, institusjonar og organisasjonar i fylket eit prioriterings- og avgjerdsgrunnlag
- medverke til godt samarbeid og samhandling i fylket.

Handlingsprogrammet skal:

- sikre god samanheng mellom plan, verkemiddel og gjennomføring.
- konkretisere måla for innsatsområde Kompetanse og Verdiskaping i Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017- 2020.
- Vise dei viktigaste utviklingsområda og tilgjengelege tilskotsordningar for å søke om økonomisk støtte i 2017.

Det er viktig av SNP samsvarar godt med overordna satsingar for fylkeskommunen for å få utløyst midlar på ev. søknader på næringsutviklingstiltak.

Kommunale føringar

SNP skal vere ein overordna plan for den kommunale medverknaden til næringsutviklinga i kommunen. SNP bør vere i samsvar med kommuneplan, samfunnsdelen i spørsmål som gjeld marknadsføring av kommunen, mat/reiseliv og innovasjonsklynger (jf. fylkeskommunen sine kommentarar til denne).

Eventuelle temaplanar og fordeling av kommunale tilskot skal vere i tråd med tiltak nemnt i SNP. Ved fordeling av midlar til andre føremål enn det som står i SNP skal desse vere grunngeve og handsama i rette politiske instans.

Planar som legg føringar for SNP:

- *Kommuneplan for Stranda 2018-2030 – samfunnsdel* (under arbeid)
- *Kommuneplanen sin arealdel 2018-2030* (under arbeid)
- *Bustadpolitisk handlingsplan for Stranda kommune* (under revidering)
- *Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet 2016-2019*

- Frivilligplan for Stranda 2012-2015

Framdriftsplan

Ambisjonen er å kunne legge SNP fram for politisk handsaming i løpet av 1. halvår, 2019.

År	Tid	Kva	Ansvar
2018	Juni-juli	Utlegg, høyring og politisk godkjenning av planprogram	Nærings sjef
	November	Endeleg godkjenning av planprogram	KPU
	November	Etablering av arbeidsgruppe og ev. referansegruppe	Nærings sjef/rådmann
	Desember	Oppstart SNP	Arbeidsgruppe og ev. referansegruppe
2019	Mars - april	Ferdigstilling av utkast til SNP	Administrasjon, styringsgruppe, arbeidsgruppe og ev. referansegruppe
	April - mai	Utlegg, høyring og politisk godkjenning av utkast til SNP	Nærings sjef
	Mai - juni	Godkjenning av SNP	MK, KPU, KOM

Finansiering av planarbeidet

Det er vanskeleg å seie på førehand kor mykje ressursar ein vil trenge til arbeidet. Ein føreset at deltaking frå næringslivet, laga og organisasjonar vert gjort utan kompensasjon utover inndekning av utgifter.

Det kan bli behov for mindre utgreiingsarbeid og besøk hos aktuelle fagmiljø og besøk til andre kommunar. I oppstartperioden tek ein sikte på å dekkje utgiftene frå dei midlane som er sette av som kompensasjon for arbeidet med kommunalt næringsfond (5%). Kostnader i 2019 skal innarbeidast i budsjettet.

Utgifter	Beløp (kr)	Inntekter	Beløp (kr)
Administrative ressursar ¹	50 000	Stranda kommune (KNF, 2018) ²	10 000
Utgreiingsarbeid	20 000	Stranda kommune (KNF, 2019) ²	10 000
Annonsering	10 000	Budsjett (2019)	88 000
Ekskursjonar	20 000		
Div. materiell	8 000		
Sum	108 000		108 000

1: 90 t à kr 570,-

2: Kompensasjon for administrasjon av KNF [5%] (utgangspunkt: same løyving i 2019 som i 2018, dvs. 200 000 kr, men noko usikkert grunna endra tildelingspraksis frå MR Fylke frå 2018).